

# ДОГОВОР

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Новозыбков

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно- речевому направлению развития детей г. Новозыбкова»,* осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "06" октября 2015 г. № 3764, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице *заведующего Афанаскиной Людмилы Сергеевны* действующего на основании *Устава*, и

именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик» действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

I.1. Предметом договора являются оказание образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

I.2. Форма обучения: *очная*

I.3. Наименование образовательной программы - *Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 9 общеразвивающего вида»*

I.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

I.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – *полный день 10,5 часов (с 7.30 до 18.00)*

I.6. Воспитанник зачисляется в группу *общеразвивающей* направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

#### II.1. Исполнитель вправе:

II.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

II.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

II.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

II.1.4. Осуществлять оценку индивидуального развития Воспитанника для решения задач индивидуализации образования.

II.1.5. Комплектовать группы Воспитанников как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от списочного состава Воспитанников на начало учебного года.

II.1.6. При уменьшении количества детей в группе, в летний период, в период карантина, на время проведения ремонта переводить Воспитанника в другую группу.

#### II.2. Заказчик вправе:

II.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

II.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

II.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

II.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

II.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 1 недели при соблюдении всех санитарно-гигиенических требований.

II.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

II.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

### **II.3. Исполнитель обязан:**

II.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

II.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с **федеральным государственным образовательным стандартом**, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

II.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

II.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

II.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

II.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

II.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

II.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

II.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

II.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3- разовым питанием: завтрак, обед и полдник.

II.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

П.3.12. Уведомить Заказчика в течение 5 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

П.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **II.4. Заказчик обязан:**

П.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

П.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в приложении к настоящему Договору, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

П.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и другими локальными актами образовательной организации.

П.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

П.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

П.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

П.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

П.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16 – летнего возраста.

П.4.9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей (законных представителей).

П.4.10. Своевременно решать с воспитателем возникшие вопросы, не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

П.4.11. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой (промаркированной), обувью, без признаков болезни и недомогания.

П.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

III.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет размер, установленный в соответствии с действующим Постановлением главы Новозыбковской городской администрации.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

III.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

Ш.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте Ш.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

Ш.4. Оплата производится не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

IV.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

IV.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

IV.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение двух недель недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

IV.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договор.

IV.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

IV.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

V.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

V.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

V.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

VI.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до получения образования (завершения обучения).

VI.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VI.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

VI.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

VI.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

VI.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VII. Реквизиты и подписи сторон

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

**МБДОУ «Детский сад № 9  
общеразвивающего вида»**  
Адрес: 243020, Брянская обл.,  
г. Новозыбков,  
ул. Ломоносова, 16 Б.,  
Тел.: 8(48343) 5-43-94  
**Банковские реквизиты:**  
ИНН/ КПП 3204004320/324101001  
БИК 011501101  
КБК 00000000000000000130  
кор/сч 40102810245370000019  
л/с 20276 Ч 20970

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) мамы)  
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) папы)  
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Афанаскина Л.С.  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись родителя)

С Уставом учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и их родителей (законных представителей), Порядком приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся, Порядком и условиями перевода обучающихся из МДОУ «Детский сад №9 общеразвивающего вида», осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, Положением о защите персональных данных обучающихся и родителей ознакомлен(а).

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, на проведение психологического, логопедического обследования моего ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Согласен (а) на фотосъёмку, обработку и публикацию фотографий в СМИ сети Интернет, фотоматериалов с изображением моего ребёнка в целях соответствующих деятельности ДООУ.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Приложение к договору  
об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**МБДОУ «Детский сад № 9  
общеразвивающего вида»**  
Адрес: 243020, Брянская обл.,  
г. Новозыбков, ул. Ломоносова, 16 Б.,  
Тел.: 8(48343) 5-43-94

**Банковские реквизиты:**  
ИНН/ КПП 3204004320/324101001  
БИК 011501101  
КБК 00000000000000000130  
кор/сч 40102810245370000019  
л/с 20276 Ч 20970

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) мамы)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) папы)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Афанаскина Л.С.

\_\_\_\_\_ (подпись родителя)